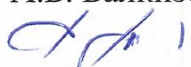


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет – Строительство и землеустройство
Кафедра – Землеустройство и экспертиза недвижимости

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
доцент А.Б. Балкизов


« 22 » мая 20 25 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 Кадастр недвижимости

Направление подготовки **21.04.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) **Землеустройство**

Квалификация выпускника **магистр**

Курс обучения **1(2)**

Семестр **2(4)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Рабочая программа дисциплины Б1.О.10 «Кадастр недвижимости» составлена в соответствие с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 945(далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

к.г.н. С.А. Жабоев С.А. Жабоев

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Землеустройство и экспертиза недвижимости»

Протокол от « 22 » мая 20 25 г. № 10

Заведующий кафедрой

к. т. н., доцент А. А. Созаев А. А. Созаев

Одобрено методической комиссией факультета «Строительство и землеустройство»

Протокол от « 23 » мая 20 25 г. № 4

Председатель МК факультета «Строительство и землеустройство»

к. т. н., доцент А. Б. Балкизов А. Б. Балкизов

Согласовано:

Директор научной библиотеки И. А. Шогенова И. А. Шогенова

« 22 » мая 20 25 г.

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области кадастровой деятельности и проведения кадастровых работ.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативно-правовой базы кадастровой деятельности;
- формирование представления о кадастровой деятельности и проведении кадастровых работ;
- приобретение навыков применения методов анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проведении кадастровых работ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| Код компетенций | Наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|-----------------|---|--|--|
| ОПК-1 | Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | ИД-2 <small>опк-1</small> . применяет на практике фундаментальные знания в области землеустройства и кадастров | Знать: задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров Уметь: осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров Владеть: навыками решения производственных задач и (или) осуществления научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров |
| ПК-1 | Способен осуществлять мероприятия по оценке, мониторингу, инвентаризации и кадастровому учету в целях устойчивого развития территории, применяя современные методы кадастровой оценки, геоинформационные системы и данные дистанционного зондирования земли | ИД-3 <small>пк-1</small> . Выполняет работы по топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства, созданию оригиналов кадастровых карт и планов, других графических материалов объектов недвижимости | Знать: работы по топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства, созданию оригиналов кадастровых карт и планов, других графических материалов объектов недвижимости Уметь: осуществлять мероприятия по оценке, мониторингу, инвентаризации и кадастровому учету в целях устойчивого развития территории, применяя современные методы кадастровой оценки, геоинформационные системы и данные дистанционного зондирования земли Владеть: навыками осуществления работ по топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства, созданию оригиналов кадастровых карт и планов, других графических материалов объектов недвижимости |
| ПК-3 | Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью | ИД-3 <small>пк-3</small> . Осуществляет государственный кадастровый учет недвижимого имущества | Знать: операции с недвижимостью и другой собственностью Уметь: осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | | | Владеть: навыками осуществления операций с недвижимостью и другой собственностью |
| ПК-4 | Способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений | ИД-4 пк-4. Разрабатывает новые методики проектирования, технологии выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости | Знать: методики проектирования, технологии выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости Уметь: разрабатывать новые методики проектирования, технологии выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости Владеть: навыками разработки новых методик проектирования, технологий выполнения топографо-геодезических работ при землеустройстве и кадастре, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости |

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Кадастр недвижимости» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

| Учебные занятия | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
|--|----------------------|------------------------|
| | семестр | семестр |
| | 2 | 4 |
| | З.е., часов | З.е., часов |
| 1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час): | 1,25/45 | 0,67/24 |
| лекции | 14(4)* | 6(2)* |
| практические занятия | 14(2)* | 8 |
| групповые консультации | 3 | 3 |
| курсовая работа | 2 | 2 |
| контрольные балльно-рейтинговые мероприятия | 3 | - |
| промежуточная аттестация: экзамен | 9 | 5 |
| 2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час): | 1,75/63 | 2,33/84 |
| самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам | 26 | 70 |
| выполнение курсовой работы | 10 | 10 |
| подготовка к промежуточной аттестации | 27 | 4 |
| Общая трудоемкость з.е./час | 3/108 | 3/108 |

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

| № п/п | Разделы дисциплины (название модуля) | Аудиторные занятия | | Самост. работы |
|---------------|--|--------------------|---------------|---------------------|
| | | Лекции | Прак. работы | Сам. изуч. отд. тем |
| 1. | Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Кадастровый инженер. | 2 | 2 | 3 |
| 2. | Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. | 2 | 2 | 3 |
| 3. | Комплексные кадастровые работы. | 2 | 4(2)* | 4 |
| 4. | Результат кадастровой деятельности | 2(2)* | 2 | 4 |
| 5. | Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление кадастровой деятельности. | 2 | - | 4 |
| 6. | Информационное взаимодействие при ведении Единого государственного реестра недвижимости. | 2 | 2 | 4 |
| 7. | Ведение Единого государственного реестра недвижимости, предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости. | 2(2)* | 2 | 4 |
| Итого: | | 14(4)* | 14(2)* | 26 |

* - интерактивное занятие

4.2. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

| № п/п | Разделы дисциплины (название модуля) | Аудиторные занятия | | Самост. работы |
|---------------|--|--------------------|--------------|---------------------|
| | | Лекции | Прак. работы | Сам. изуч. отд. тем |
| 1. | Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Кадастровый инженер. | 0,5 | 1 | 10 |
| 2. | Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. | 1 | 1 | 10 |
| 3. | Комплексные кадастровые работы. | 1(1)* | 2 | 10 |
| 4. | Результат кадастровой деятельности | 1 | 2 | 10 |
| 5. | Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление кадастровой деятельности. | 0,5 | - | 10 |
| 6. | Информационное взаимодействие при ведении Единого государственного реестра недвижимости. | 1 | 1 | 10 |
| 7. | Ведение Единого государственного реестра недвижимости, предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости. | 1(1)* | 1 | 10 |
| Итого: | | 6(2)* | 8 | 70 |

()* - интерактивное занятие

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

4.3.1 Лекции

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Номер, тема и содержание лекции | Трудоемкость час. | |
|----------|--|--|----------------------|--------|
| | | | очно | заочно |
| 1. | Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Кадастровый инженер. | ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Кадастровый инженер» Организационно-правовая форма ассоциаций (союзов), основанных на членстве в них кадастровых инженеров. Стандарты кадастровой деятельности и правила профессиональной этики кадастровых инженеров. Осуществление контроля за соблюдением кадастровыми инженерами требований Федеральных законов, других нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений и установленных саморегулируемой организацией кадастровых инженеров стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров. Статус саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Функции саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Права и обязанности саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Условия членства и исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации. Понятия из ФЗ-221(последняя редакция). Страхование гражданской ответственности кадастрового инженера. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности. Стажировка претендентов на получение квалификации «кадастровый инженер» в качестве помощника кадастрового инженера. | 2 | 0,5 |
| 2 | Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. | ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ» Документация, используемая при выполнении кадастровых работ. Заключение в соответствии с требованиями гражданского законодательства и Федерального закона о кадастре договора подряда на выполнение кадастровых работ. Выполнение кадастровых работ на основании определения суда. Подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет объекта недвижимости или объектов недвижимости, об учете изменений объекта недвижимости, учете части объекта недвижимости или о снятии с учета объекта недвижимости. | 2 | 1 |
| 3 | Комплексные кадастровые работы. | ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Комплексные кадастровые работы» Кадастровые работы, которые выполняются одновременно в отношении всех расположенных на территории одного кадастрового квартала или территориях нескольких смежных кадастровых кварталов: 1) земельных участков, кадастровые сведения о которых не соответствуют установленным на основании настоящего Федерального закона требованиям к описанию местоположения границ земельных участков; 2) земельных участков, занятых зданиями или сооружениями, площадями, улицами, проездами, набережными, | 2 | 1(1)* |

| | | | | |
|---|--|--|-------|-------|
| | | скверами, бульварами, водными объектами, пляжами и другими объектами общего пользования, образование которых предусмотрено утвержденным в установленном законодательством о градостроительной деятельности порядке проектом межевания территории; 3) зданий, сооружений, а также объектов незавершенного строительства, права на которые зарегистрированы в установленном Федеральным законом "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" порядке. | | |
| 4 | Результат кадастровой деятельности | ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Результат кадастровой деятельности» Межевой план, технический план, акт обследования. Объекты землеустройства и иные объекты, сведения о границах которых подлежат внесению в Единый государственный реестр недвижимости. Государственная геодезическая сеть, опорные межевые сети. Государственная система координат, местные системы координат. Определение координат характерных точек границ земельных участков, контуров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства на земельных участках. Определение площадей объектов недвижимости. Восстановление на местности границ земельных участков и контуров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства на земельных участках по координатам характерных точек таких границ и контуров. Точность определения координат характерных точек границ земельных участков, контуров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства на земельных участках. Устранение несоответствий в местоположении границ земельных участков. | 2(2)* | 1 |
| 5 | Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление кадастровой деятельности. | ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление кадастровой деятельности» КоАП РФ, Статья 14.35. Нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности. Несвоевременное или неточное внесение сведений о недвижимом имуществе в государственный кадастр недвижимости. Нарушение органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами требований к подаче заявления о кадастровом учете земельного участка и т.п. | 2 | 0,5 |
| 6 | Информационное взаимодействие при ведении Единого государственного реестра недвижимости. | ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Информационное взаимодействие при ведении Единого государственного реестра недвижимости» Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия. | 2 | 1 |
| 7 | Ведение Единого государственного реестра недвижимости, предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости. | ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Ведение Единого государственного реестра недвижимости, предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости» Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости Состав ЕГРН: реестр объектов недвижимости (далее также - кадастр недвижимости); реестр прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества (далее также - реестр прав на недвижимость); реестр сведений о | 2(2)* | 1(1)* |

| | | | | |
|--|--|---|---------------|--------------|
| | | границах зон с особыми условиями использования территорий, территориальных зон, территорий объектов культурного наследия, особо охраняемых природных территорий, особых экономических зон, охотничьих угодий, территорий опережающего социально-экономического развития, зон территориального развития в Российской Федерации, игорных зон, лесничеств, лесопарков, о Государственной границе Российской Федерации, границах между субъектами Российской Федерации, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов, о береговых линиях (границах водных объектов), а также сведений о проектах межевания территорий (далее также - реестр границ); реестровые дела; кадастровые карты; книга учета документов. | | |
| | | Итого по дисциплине | 14(4)* | 6(2)* |

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.4 Практические занятия

| № п/п | Наименование раздела дисциплин | Номер и тема лабораторной работы | Трудоемкость час. | |
|-------|--|--|-------------------|----------|
| | | | очно | заочно |
| 1. | Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Кадастровый инженер. | Практ.зан. 1. Стандарты кадастровой деятельности и правила профессиональной этики кадастровых инженеров. | 2 | 1 |
| 2 | Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. | Практ.зан. 2. Документация, используемая при выполнении кадастровых работ. | 2 | 1 |
| 3 | Комплексные кадастровые работы. | Практ.зан. 3. Кадастровые работы в отношении земельных участков | 2(1)* | 2 |
| | | Практ.зан. 4. Кадастровые работы в отношении зданий и сооружений. | 2(1)* | |
| 4 | Результат кадастровой деятельности | Практ.зан. 5. Межевой план, технический план, акт обследования. | 2 | 2 |
| 5 | Информационное взаимодействие при ведении Единого государственного реестра недвижимости. | Практ.зан. 6. Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости | 2 | 1 |
| 6 | Ведение Единого государственного реестра недвижимости, предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости. | Практ.зан. 7. Состав Единого государственного реестра недвижимости | 2 | 1 |
| | Итого: | | 14(2)* | 8 |

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Кадастр недвижимости»

сти» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

Основными формами самостоятельной работы магистрантов при изучении дисциплины являются: проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование материалов, подготовка к опросу, тестированию, к контрольным бально-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации, выполнению курсовой работы и т.п..

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 63 (84) часа, из них 26 (70) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов,. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к практическим занятиям, к опросу, тестированию, к контрольным бально-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, подготовка к практическим занятиям, во время проведения бально-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Выделяемый на самостоятельное выполнение курсовой работы объем часов, (10 на очной и заочной формах обучения), используется для самостоятельной работы обучающихся (выполнение и оформление курсовой работы). Контроль самостоятельной работы здесь осуществляется проверкой работы на правильность выполнения и оформления и ее защиты автором.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27 ч. по очной форме и 4 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзамену. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

| №№ раз-делов | Тема и вопросы самостоятельной работы студентов | Объем часов очно (заочно) | Перечень учебно-методического обеспечения* | Форма контроля |
|---------------------|---|----------------------------------|---|--|
| 1 | Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Кадастровый инженер. | 3(10) | [1,2,7, 8,9] | Подготовка к КБРМ и к сдаче экзамена. Ответ во время экзамена |
| 2 | Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. | 3(10) | [1,2,3,6] | Подготовка к КБРМ и к сдаче экзамена. Ответ во время экзамена |
| 3 | Комплексные кадастровые работы. | 4(10) | [2,5,6,7] | Подготовка к КБРМ и к сдаче экзамена. Ответ во время экзамена |
| 4 | Результат кадастровой деятельности | 4(10) | [1,2,3,4,5] | Подготовка к КБРМ и к сдаче экзамена. Ответ во время экзамена |
| 5 | Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление кадастровой деятельности. | 4(10) | [1,2,5] | Подготовка к КБРМ и к сдаче экзамена. Ответ во время экзамена |
| 6 | Информационное взаимодействие при ведении Единого государственного реестра недвижимости. | 4(10) | [1,2,3,4,5,6,7] | Подготовка к КБРМ и к сдаче экзамена. Ответ во время экзамена |

| | | | | |
|--|--|--------|--|--|
| | Ведение Единого государственного реестра недвижимости, предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости. | 4(10) | [1,2,3,4,5,10,11] | Подготовка к КБРМ и к сдаче экзамена. Ответ во время экзамена |
| | Выполнение курсовой работы | 10(10) | | Защита курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации | 27(4) | [1-11]* Конспект лекций и выполненные лабораторные работы | Ответ во время зачета |
| | Итого | 63(84) | | |

* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

| № модуля | Структурированные модули | Коды формируемых компетенций | Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины |
|----------|---|-------------------------------|--|
| 1 | 1. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности. Кадастровый инженер. | ОПК-1 ПК-1 ПК-3 ПК-4 | 1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практической работы) |
| | 2. Формы организации кадастровой деятельности. Основания для выполнения кадастровых работ. | | |
| | 3. Комплексные кадастровые работы. | | |
| | 4. Результат кадастровой деятельности | | |
| 2 | 5. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление кадастровой деятельности. | ОПК-1 ПК-1 ПК-3 ПК-4 | 2-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практической работы) |
| | 6. Информационное взаимодействие при ведении Единого государственного реестра недвижимости. | | |
| | 7. Ведение Единого государственного реестра недвижимости, предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости. | | |

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения магистрантами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятий, согласно календарному учебному графику. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний магистрантов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за активное участие в опросе магистрантов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется **два** блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 30 баллов, из которых на долю текущего контроля приходится 15 баллов, а остальные 15 баллов магистрант может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются индикаторы достижения компетенции при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этим критериям при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

25-30 баллов – магистрант получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить магистранту экзамен «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

15-24 баллов – магистрант получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 15 баллов – магистрант получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Кадастр недвижимости» предусмотрено освоение следующих компетенций

ОПК-1. Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров

ПК-1. Способен осуществлять мероприятия по оценке, мониторингу, инвентаризации и кадастровому учету в целях устойчивого развития территории, применяя современные методы кадастровой оценки, геоинформационные системы и данные дистанционного зондирования земли

ПК-3. Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью

ПК-4. Способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретиро-

вать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений

В процессе освоения образовательной программы компетенций ОПК-1, ПК-1, ПК-3 и ПК-4 формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Землеустройство и кадастры»

| Код компетенции | Дисциплины (модули), практики и ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты) | Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|---|--|
| ОПК-1 | Б1.О.06 Прикладная математика Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа | 1 |
| | Б1.О.10 Кадастр недвижимости Б2.О.02(У) Учебная практика, технологическая Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа | 2 |
| | Б1.О.14 Межевание земель Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.04(П) Производственная практика, технологическая Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа | 3 |
| | Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.05(П) Производственная практика, проектная Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | 4 |
| | | |
| ПК-1 | Б1.О.02 Информационные компьютерные технологии Б1.В.ДВ.02.01 Эколого-ландшафтная организация территории Б1.В.ДВ.02.02 Градостроительное проектирование Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная | 1 |
| | Б1.О.09 Высшая геодезия и картография Б1.О.10 Кадастр недвижимости Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов Б1.В.ДВ.01.01 Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Б1.В.ДВ.01.02 Геоинформационные системы территориального планирования Б2.О.02(У) Учебная практика, технологическая | 2 |
| | Б1.О.14 Межевание земель Б1.В.03 Землеустройство в населенных пунктах и на межселенных землях Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование Б2.О.04(П) Производственная практика, технологическая ФТД.02 Агроэкология горных территорий и склоновых земель | 3 |
| | Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | 4 |
| | | |
| ПК-3 | Б1.О.03 Современные проблемы землеустройства и кадастров Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная | 1 |
| | Б1.О.10 Кадастр недвижимости Б1.В.01 Кадастровая и экономическая оценка земель Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование проведения землеустройства в РФ Б2.О.02(У) Учебная практика, технологическая | 2 |

| | | |
|------|--|---|
| | Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости Б1.В.03 Землеустройство в населенных пунктах и на межселенных землях Б1.В.04 Система экспертизы и оценка объектов недвижимости Б1.В.05 Государственное регулирование рынка недвижимости Б1.В.06 Экономика земельно- имущественного комплекса Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование ФТД.01 Особенности землеустройства в условиях современной земельной реформы | 3 |
| | Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | 4 |
| ПК-4 | Б1.О.01 Философия и методология науки Б1.В.ДВ.02.02 Градостроительное проектирование Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа | 1 |
| | Б1.О.07 Современные технологии мониторинга объектов недвижимости Б1.О.10 Кадастр недвижимости Б1.В.ДВ.03.01 Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа | 2 |
| | Б1.О.11 Организация проектной и научной деятельности Б1.В.04 Система экспертизы и оценка объектов недвижимости Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.04(П) Производственная практика, технологическая ФТД.01 Особенности землеустройства в условиях современной земельной реформы | 3 |
| | Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.05(П) Производственная практика, проектная Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | 4 |
| | | |

* – Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

7.2. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости магистрантов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга магистранта осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе магистрантов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого магистрант должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если магистрант по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49÷54** баллов, то он получает «автоматом» оценку – «хорошо», **55** баллов и выше – оценку «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую магистрант может набрать за семестр, со-

ставляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарного учебного графика в семестре их две), оценивается в **30** баллов, из которых **15** приходится на текущий контроль, **15** баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов – это сумма баллов, которую магистрант может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Магистрант, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Индикаторы достижения компетенций*

| Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения | Планируемые результаты обучения | Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| | | минимальный | пороговый | средний | высокий |
| | | 0-59 | 60-69 | 70-84 | 85-100 |
| | | Оценка | | | |
| | | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| ИД-2 опк-1. применяет на практике фундаментальные знания в области землеустройства и кадастров (2 этап) | Знать: задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Не знает задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Частично знает задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Хорошо знает задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | В полной мере знает задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров |
| | Уметь: осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Не умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Частично обладает умением осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Умеет хорошо осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Умеет отлично осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров |
| | Владеть: навыками решения производственных задач и (или) осуществления научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Не владеет навыками решения производственных задач и (или) осуществления научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Не в полной мере владеет навыками решения производственных задач и (или) осуществления научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Хорошо владеет навыками решения производственных задач и (или) осуществления научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | В полной мере владеет навыками решения производственных задач и (или) осуществления научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров |

[illegible]

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| учет недви- жимого иму- щества (2 этап) | Уметь: осу- ществлять гос- ударственный кадастровый учет недвижи- мого имуще- ства | Не умеет осу- ществлять гос- ударственный кадастровый учет недвижи- мого имуще- ства | Частично обла- дает умением осуществлять государствен- ный кадастро- вый учет не- движимого имущества | Умеет хорошо осуществлять государствен- ный кадастро- вый учет не- движимого имущества | Умеет отлично осуществлять государствен- ный кадастро- вый учет не- движимого имущества |
| | Владеть: навы- ками осуществ- ления опера- ций с недвижи- мостью и дру- гой собствен- ностью | Не владеет навыками осу- ществления операций с не- движимостью и другой соб- ственностью | Не в полной мере владеет навыками осу- ществления операций с не- движимостью и другой соб- ственностью | Хорошо владе- ет навыками осуществления операций с не- движимостью и другой соб- ственностью | В полной мере владеет навы- ками осу- ществления операций с не- движимостью и другой соб- ственностью |
| ИД-4 пк.4. Разрабатыва- ет новые ме- тодики про- ектирования, технологии выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости (2 этап) | Знать: методи- ки проектиро- вания, техноло- гии выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Не знает мето- дики проекти- рования, техно- логии выполне- ния топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Частично знает методики про- ектирования, технологии вы- полнения топо- графо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Хорошо знает методики про- ектирования, технологии вы- полнения топо- графо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | В полной мере знает методики проектирова- ния, технологии выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости |
| | Уметь: разра- батывать новые методики про- ектирования, технологии вы- полнения топо- графо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Не умеет раз- рабатывать но- вые методики проектирова- ния, технологии выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Частично обла- дает умением разрабатывать новые методи- ки проектиро- вания, техноло- гии выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Умеет хорошо разрабатывать новые методики проектирова- ния, технологии выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Умеет отлично разрабатывать новые методики проектирова- ния, технологии выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости |
| | Владеть: навы- ками разработ- ки новых мето- дик проектиро- вания, техноло- гий выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Не владеет навыками раз- работки новых методик проек- тирования, тех- нологий вы- полнения топо- графо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Не в полной мере владеет навыками раз- работки новых методик проек- тирования, тех- нологий вы- полнения топо- графо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | Хорошо владе- ет навыками разработки но- вых методик проектирова- ния, технологий выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости | В полной мере владеет навы- ками разработ- ки новых мето- дик проектиро- вания, техноло- гий выполнения топографо- геодезических работ при зем- леустройстве и кадастре, веде- ния кадастра, оценки земель и недвижимости |

* – На этапе освоения дисциплины.

Для допуска к экзамену, магистрант должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то магистрант не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к экзамену магистранту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На экзамене магистрант может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы магистранта оцениваются суммой баллов менее **20**, то магистранту выставляется **0** баллов.

Магистрант, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

| Оценка | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|---|-------------------------|--|
| Высокий уровень «5» (отлично) | 85÷100 | заслуживает магистрант, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. |
| Средний уровень «4» (хорошо) | 70÷84 | заслуживает магистрант, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. |
| Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) | 60÷69 | заслуживает магистрант, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. |
| Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно) | 0÷59 | заслуживает магистрант, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. |

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-2 опк-1, ИД-3 пк-1, ИД-3 пк-3, ИД-4 пк-4 в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерная тематика курсовых работ

1. Кадастровый учет земельных участков на межселенных территориях.
2. Кадастровый учет земельных участков в населенных пунктах.
3. Кадастровый учет территориальных зон.
4. Особенности кадастрового учета зданий, строений и сооружений.
5. Кадастровое деление и кадастровый учет в субъектах РФ.
6. Кадастровое деление и кадастровый учет в муниципальных районах.
7. Кадастровое деление и кадастровый учет в населенных пунктах.
8. Особенности кадастрового учета земель в разных категориях.
9. Зонирование территорий в населенных пунктах и кадастровая оценка.
10. Группировка земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения и их кадастровая оценка.

11. Организация кадастровой деятельности.
12. Комплексные кадастровые работы.

7.3.2 Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

1. Основной учетной единицей в земельном кадастре является :

- а) земельное угодье
- б) земельный участок
- в) урочище
- г) поле севооборота

2. Часть территории с особым правовым режимом использования земель это:

- а) территориальная зона
- б) административно-территориальное образование
- в) территориальная единица
- г) особо охраняемая территория

3. Объекты, описываемые в кадастре:

- а) земельные участки и объекты капитального строительства;
- б) здания и сооружения;
- в) помещения;
- г) перечисленное выше.

4. Как называется орган, осуществляющий ведение кадастра?

- а) Федеральная служба земельного кадастра;
- б) Комитет по земельным ресурсам и землеустройству;
- в) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- г) Управление по регистрации прав.

5. Где возник кадастр?

- а) Древний Египет;
- б) Древний Рим;
- в) Месопотамия;
- г) Древний Египет, Древний Рим, Месопотамия.

6. Для каких целей возник кадастр в древности?

- а) для оценки угодий.
- б) для сбора дани.
- в) для распределения земель.
- г) для межевания.

7. Хуторско-отрубная система земледелия сформировалась в результате:

- а) отмены крепостного права,
- б) свершения Октябрьской революции
- в) проведения Столыпинской аграрной реформы
- г) проведения секуляризации Петром I

8. «Поместный приказ» это:

- а) указ о предоставлении поместий
- б) орган, управлявший землями,

- в) закон о земельных наделах
- г) распоряжение о правилах землепользования

9. Декрет «О земле» 2017 года:

- а) передал землю в собственность крестьянам.
- б) национализировал землю.
- в) установил налог на землю.
- г) отменил налог на землю.

10. Частная собственность на землю восстановлена в современной России:

- а) Решениями Верховного Совета РСФСР и РФ в 1990-х гг
- б) Указом Президента РФ.
- в) принятием Земельного кодекса РФ.
- г) принятием ФЗ «Об обороте земель с-х назначения».

11. Кому предоставлялись земельные доли при реорганизации землепользований колхозов и совхозов?

- а) всем жителям села;
- б) только работникам колхозов и совхозов;
- в) работникам колхозов и совхозов и пенсионерам;
- г) работникам колхозов и совхозов, пенсионерам и сельской интеллигенции.

12. Правом на получения земельных долей воспользовались:

- а) все субъекты Российской Федерации
- б) субъекты РФ за исключением всех регионов современного СКФО
- г) субъекты РФ за исключением части регионов современного СКФО
- д) субъекты РФ за исключением отдельных регионов современного ЮФО и СКФО.

13. Частная собственность на землю восстановлена в Российской Федерации:

- а) в 1990-х гг.
- б) в 2000 гг.
- в) конце 1980 гг.

14. Формы собственности на землю:

- а) государственная, частная.
- б) субъектов федерации.
- в) муниципальная.
- г) все вышеперечисленное.

15. Какой орган осуществляет ведение кадастра в России?

- а) роснедвижимость;
- б) росреестр;
- в) министерство экономического развития;
- г) все вышеперечисленные органы.

16. Какая форма собственности преобладает на сельскохозяйственных угодьях земель сельскохозяйственного назначения в РФ:

- а) государственная неразграниченная
- б) государственная разграниченная
- в) частная
- г) муниципальная

17. Формы собственности на землю:

- а) государственная федеральная
- б) сельскохозяйственная
- б) частная юридических лиц
- в) частная физических лиц

18. Когда государственные службы РФ по регистрации недвижимости, кадастру и картографии были объединены?

- а) в конце 2000 гг,
- б) в конце 1990 гг
- в) в начале 2010 гг
- г) данные службы функционируют автономно

19. Основные функции кадастра :

- а) экономическая и техническая;
- б) юридическая;
- в) информационная;

20. Земли сельскохозяйственного назначения включают:

- а) только сельскохозяйственные угодья.
- б) сельскохозяйственные и не сельскохозяйственные угодья за чертой населенных пунктов.
- в) сельскохозяйственные угодья в населенных пунктах и на межселенных землях.
- г) сельскохозяйственные угодья за чертой населенных пунктов.

21. Категория земель определяется:

- а) видом угодий;
- б) основным целевым назначением;
- в) ландшафтом;
- г) ведомственной принадлежностью;

22. Какое из приведенных утверждений верное: Визуальному определению подлежит

- а) земельный участок
- б) территориальная зона
- в) земельное угодье
- г) а+б+в

23. Для чего устанавливается право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут)?

- а) прохода или проезда
- б) установки инженерной инфраструктуры общего пользования
- в) размещения межевых и геодезических знаков
- г) а+в+в

24. Функционально-территориальные зоны выделяют:

- а) в землях особо-охраняемых территории и объектов
- б) в землях сельскохозяйственного назначения
- в) в землях водного фонда
- д) в землях населенных пунктов

25. Категории пригодности определяются для земель:

- а) сельскохозяйственного назначения;
- б) населенных пунктов;
- в) лесного фонда;
- г) Особо охраняемых территорий и объектов;

26. Фонд перераспределения земель формируется:

- а) из земель любой категории земельного фонда;
- б) из земель всех категории земельного фонда кроме земель запаса;
- в) из земель с-х назначения.
- г) из земель запаса.

27. Дачные земли могут находиться:

- а) в землях населенных пунктов.
- б) в землях с-х назначения.
- в) в землях запаса.
- г) во всех перечисленных категориях земель.

28. В компетенции какого уровня органа исполнительной власти находится право перевода сельскохозяйственных земель в иные категории, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности земель?

- а) федерального уровня
- б) уровня субъекта Федерации
- в) муниципального уровня
- г) городского и сельского муниципального уровня

29. Для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства земля предоставляется на праве:

- а) аренды
- б) пожизненного наследуемого владения
- в) сервитута
- г) собственности

30. Что является установлением или изменением границ населенных пунктов ?

- а) утверждение или изменение генерального плана городского округа, поселения, отображающего границы населенных пунктов, расположенных в границах соответствующего муниципального образования;
- б) утверждение или изменение схемы территориального планирования муниципального пределами границ поселений (на межселенных территориях).
- в) утверждение или изменение Правил землепользования и застройки поселения отображающих границы населенных пунктов, расположенных в границах соответствующего муниципального образования;
- г) а+б+в

31. Какое из этих утверждений верное?

- а) земли населенного пункта являются частью земель поселения.
- б) земли поселения являются частью земель населенного пункта.
- в) земли населенного пункта и земли поселения-всегда одно и то же.
- г) земли промышленности могут находиться в землях населенного пункта.

32. Огород на приусадебном участке это

- а) Сельскохозяйственное угодье.
- б) Земля сельскохозяйственного назначения.
- в) Земля населенных пунктов.
- г) Земля под индивидуально-жилищное строительство.

33. Какое из этих утверждений неверное?

В состав земель населенных пунктов могут входить земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к следующим территориальным зонам:

- а) жилым;
- б) рекреационным;
- в) сельскохозяйственного использования
- г) сельскохозяйственного назначения

34. Какое из этих утверждений верное?

- а) все земли промышленности заняты промышленными объектами
- б) на землях промышленности могут находиться сельскохозяйственные угодья
- в) территория машиностроительного завода в городе относится к землям промышленности
- г) земли промышленности как земель, могут находиться только за пределами населенных пунктов.

35. Земли в пределах охранных, санитарно-защитных и иных зон с особыми условиями использования земель в составе категории «земли промышленности» могут находиться:

- а) в государственной собственности
- б) в муниципальной собственности
- в) частной собственности физических и юридических лиц
- г) а+б+в+г

36. Что из перечисленного относится к категории земель особо охраняемых территорий и объектов

- а) охраняемых природных территорий, в том числе лечебно-оздоровительных местностей и курортов;
- б) природоохранного назначения;
- в) земли городских парков
- г) историко-культурного назначения;

37. Земли особо охраняемых природных территорий могут находиться

- а) в государственной федеральной собственности и в государственной собственности субъектов Федерации.
- б) в муниципальной собственности.
- в) в частной собственности.
- г) в государственной, муниципальной и частной собственности.

38. В каких случаях устанавливаются зоны с особыми условиями использования земель в целях как защиты объектов так и защиты от объектов

- а) охранные зоны магистральных трубопроводов;
- б) водоохранные зоны и прибрежные полосы рек, озер и водохранилищ;
- в) охранные зоны вдоль линий железных дорог;
- г) охранных зон вокруг особо-охраняемых природных объектов(охранные зоны заповед-

ников);

39. В каких категориях земель могут находиться земли природоохранного, природно-заповедного, оздоровительного, рекреационного и историко - культурного назначения

- а) земли особо охраняемых территорий и объектов.
- б) земли лесного фонда.
- в) земли населенных пунктов.
- г) во всех перечисленных категориях земель.

40. Свод сведений об учтенном государством недвижимом имуществе называется:

- а) единый государственный реестр прав
- б) единый государственный реестр земель
- в) единый государственный реестр недвижимости
- г) единый государственный кадастр недвижимости

41. Кадастр недвижимости содержит сведения:

- а) о зарегистрированных правах на имущество.
- б) о правообладателях.
- в) об объекте недвижимости
- г) об основаниях возникновения прав на недвижимое имущество.

42. Что из перечисленного является единицами кадастрового деления территории?

- а) кадастровый блок.
- б) кадастровый квартал.
- в) кадастровый район.
- г) кадастровый округ.

43. Что может быть принято в качестве кадастрового округа?

- а) большой населенный пункт
- б) субъект федерации
- в) муниципальное образование
- г) а+б+в+г

44. Что из перечисленного относится к основным сведениям реестра объектов недвижимости?

- а) кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении, если объектом недвижимости является здание или сооружение;
- б) вид или виды разрешенного использования земельного участка, здания, сооружения, помещения;
- в) назначение здания (нежилое, жилое, многоквартирный дом, жилое строение), если объектом недвижимости является здание;
- г) сведения о прекращении существования объекта недвижимости и дата снятия с государственного кадастрового учета, если объект недвижимости прекратил существование;

45. Что из перечисленного относится к дополнительным сведениям реестра объектов недвижимости

- а) сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости
- б) вид объекта недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, помещение, машино-место, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, предприятие как имущественный комплекс или иной вид);

- в) категория земель, если объектом является земельный участок
- г) кадастровый номер объекта недвижимости и дата его присвоения;

46. Какие сведения не вносятся в реестр прав на недвижимость?

- а) сведения об основании возникновения, изменения, перехода и прекращения права на объект недвижимости;
- б) вид вещного права, номер регистрации и дата государственной регистрации права;
- в) сведения о решении об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд;
- г) сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости;

47. Какие сведения вносятся в реестре границ?

- а) Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков;
- б) описание местоположения границ муниципальных образований
- в) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (дата принятия решения, номер решения);
- г) описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

48. Реестровые дела хранятся

- а) только на электронных носителях
- б) только на бумажных носителях
- в) как на электронных, так и на бумажных носителях

49. Кадастровому делу присваивают

- а) номер заявки
- б) порядковый номер обращения в орган по кадастровому учету
- в) кадастровый номер земельного участка
- г) кадастровый номер квартала с датой обращения в орган по кадастровому учету

50. Какие из следующих утверждений неверные

- а) публичные кадастровые карты общедоступны.
- б) дежурные кадастровые карты общедоступны
- в) кадастровые карты представлены только в графической форме
- г) кадастровые карты представлены в графической и текстовой форме.

51. В каких масштабах ведутся Дежурные кадастровые карты для незастроенных территорий?

- а) 1:10 000
- б) 1:25 000
- в) 1:250 000
- г) 1:2000

52. Срок предоставления выписки из ЕГРН со дня поступления запроса в Росреестр составляет:

- а) 3 рабочих дня
- б) 5 рабочих дней
- в) 7 рабочих дней
- г) 10 рабочих дней.

53. Правоустанавливающим документом на владение объектом недвижимости является-

ся:

- а) свидетельство о регистрации прав на объект.
- б) выписка из Единого государственного реестра прав
- в) выписка из Единого государственного реестра недвижимости

54. Кто обладает правом на осуществление кадастровой деятельности

- а) Лицо, имеющее высшее образование по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».
- б) Работник «Росреестра»
- в) Кадастровый инженер.
- г) Инженер-землеустроитель

55. Назовите срок обязательной стажировки помощника кадастрового инженера

- а) Полгода
- б) 1 год
- в) 2 года
- г) 2,5 года

56. Экзамен на получение аттестата кадастрового инженера организует и принимает

- а) саморегулируемая организация кадастровых инженеров
- б) ВУЗ, имеющий лицензию и аккредитацию по обучению магистрантов направления подготовки «Землеустройство и кадастры»
- в) министерство экономического развития региона
- г) росреестр

57. Кадастровый инженер обязан проходить обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации:

- а) ежегодно
- б) раз в 3 года
- в) раз в 5 лет
- г) раз в 7 лет

58. Какие услуги не входят в кадастровые работы, проводимые кадастровым инженером?

- а) подготовка межевого плана
- б) постановка на государственный кадастровый учет
- в) подготовка технического плана
- г) ведение Единого государственного реестра недвижимости

59. В состав кадастровых работ входят:

- а) определение координат характерных точек границ земельного участка (части земельного участка),
- б) определение координат характерных точек контура здания, сооружения, частей таких объектов недвижимости,
- в) определение кадастровой стоимости земельного участка
- г) согласование местоположения границ земельного участка

60. Выездные (полевые) работы при проведении кадастровых работ включают

- а) отбор почвенных образцов для определения показателей качества
- б) определение местоположения границ земельного участка с использованием инструментальных методов.

- в) изготовление межевого плана
- г) изготовление технического плана

61. Земельные участки могут быть образованы путем

- а) раздела земельного участка;
- б) объединения земельных участков;
- в) перераспределения земельных участков;
- г) а+б+в

62. Какие из утверждений неверные?

- а) кадастровую стоимость имеют все земельные участки
- б) рыночную стоимость имеют все земельные участки
- в) кадастровая стоимость земель сельскохозяйственного назначения приравнивается к кадастровой стоимости сельскохозяйственных угодий
- г) кадастровая стоимость сельскохозяйственных земель определяется лишь их плодородием

63. При определении кадастровой стоимости сельскохозяйственных угодий используют произведение срока капитализации земель и :

- а) абсолютного рентного дохода
- б) расчетного рентного дохода
- в) дифференциального рентного дохода
- г) а+б+в

64. Технологические свойства сельскохозяйственных угодий объектов государственной кадастровой оценки рассчитывают с учетом:

- а) влажности почвы
- б) энергоемкости почв (измеряемой сопротивлением почвообрабатывающим орудиям); рельефа;
- в) каменистости;
- г) плодородия

65. Кадастровую стоимость земель населенных пунктов рассчитывают с учетом:

- а) рыночных цен
- б) расчетного рентного дохода
- в) размеров арендной платы за земельные участки
- г) вида территориальной зоны и функционального (разрешенного) использования земельного участка

66. Кадастровую стоимость на основе выделения тестовых объектов и установления для них удельного показателя кадастровой стоимости земель определяют в населенных пунктах с числом жителей:

- а) от 10 тыс. и выше
- б) от 50 тыс. и выше
- в) до 5 тыс.
- г) до 10 тыс.

67. Кадастровую стоимость земель в садовых и дачных товариществах на землях сельскохозяйственного назначения определяют

- а) с учетом расчетного рентного дохода
- б) с учетом рыночных цен

- в) с учетом абсолютной ренты
- г) с учетом дифференциальной ренты

68. Сроки и дата осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

- а) Совпадают
- б) Кадастровый учет предшествует регистрации прав
- в) Регистрация прав предшествует кадастровому учету
- г) Кадастровый учет и регистрацию прав проводят в любой последовательности

69. Результатом кадастровых работ по подготовке документов для постановки на государственный кадастровый учет земельного участка является

- а) технический план
- б) межевой план
- в) акт обследования
- г) все вышеперечисленное

70. Хранение материалов, полученных в результате проведения кадастровых работ кадастровым инженером в качестве работника юридического лица осуществляет

- а) орган кадастрового учета
- б) кадастровый инженер
- в) заказчик кадастровых работ
- г) юридическое лицо, работником которого является кадастровый инженер

71. Кадастровая деятельность – это

- а) систематизированный свод сведений об учтенном недвижимом имуществе
- б) действия уполномоченного органа по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о недвижимом имуществе
- в) выполнение кадастровым инженером в отношении недвижимого имущества работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о таком недвижимом имуществе
- г) все вышеперечисленное

72. Объектом кадастровых работ является

- а) земельные участки
- б) земельные участки, здания, сооружения, помещения, объекты незавершенного строительства
- в) земельные участки, здания, сооружения, помещения, объекты незавершенного строительства, участков недр, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания и космических объектов, предприятия как имущественные комплексы
- г) права граждан и юридических лиц

73. При принятии более чем 10 раз в течение календарного года органом кадастрового учета решений об отказе в осуществлении кадастрового учета в связи с грубыми нарушениями оформления документов предусматривается следующая ответственность:

- а) штраф 5000 рублей
- б) аннулирование аттестата кадастрового инженера
- в) лишение свободы на срок до 2 лет
- г) не предусмотрено

74. Требования к оформлению межевого плана регламентируются

- а) Приказом №412 Минэкономразвития от 24.11.2008 г.
- б) Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» №218-ФЗ
- в) Земельным кодексом Российской Федерации
- г) Федеральным законом «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества» («О дачной амнистии») №93-ФЗ от 30.06.2006 г.

75. Межевой план – это документ, который составлен на основе

- а) кадастрового плана территории или кадастровой выписки о соответствующем земельном участке
- б) правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на соответствующий земельный участок
- в) геодезической съемки соответствующего земельного участка
- г) судебного решения на соответствующий земельный участок

76. Обязательному включению в состав межевого плана подлежат:

- а) акт согласования местоположения границы земельного участка
- б) заключение кадастрового инженера
- в) сведения о выполненных измерениях и расчетах
- г) абрисы узловых и поворотных точек границы земельного участка

77. К графической части межевого плана относится:

- а) заключение кадастрового инженера
- б) исходные данные
- в) схема расположения земельных участков
- г) сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам

78. К текстовой части межевого плана относится

- а) выписка из государственного кадастра недвижимости о соответствующем земельном участке
- б) акт согласования местоположения границы земельного участка
- в) абрисы узловых и поворотных точек границ земельного участка
- г) правоудостоверяющий документ на соответствующий земельный участок

79. В состав межевого плана, подготавливаемого в результате кадастровых работ по образованию земельного участка путем объединения земельных участков, включают раздел

- а) сведения о выполненных измерениях и расчетах
- б) схема геодезических построений
- в) акт согласования местоположения границы земельного участка
- г) сведения об образуемых земельных участках и их частях

80. Местоположение границ земельных участков подлежит обязательному согласованию с заинтересованными лицами в случае если

- а) в результате кадастровых работ уточнено местоположение земельного участка
- б) кадастровые работы выполнялись с целью объединения земельных участков
- в) у заинтересованных лиц имеются финансовые претензии к собственнику земельного участка

г) имеются такие заинтересованные лица

81. Согласование местоположения границ проводится с лицами, обладающими смежными земельными участками на праве:

- а) собственности
- б) пожизненно наследуемого владения
- в) аренды
- г) все вышеперечисленное

82. От имени правообладателей смежных земельных участков вправе участвовать в согласовании местоположения границ земельного участка представители, действующие на основании

- а) устной договоренности с правообладателем смежного земельного участка
- б) нотариально удостоверенной доверенности
- в) разрешения органа кадастрового учета
- г) решения суда

83. Опубликование извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ допускается в случае, если

- а) имеются разногласия по прохождению границы согласуемого земельного участка со смежным земельным участком
- б) этот способ извещения выбран заказчиком кадастровых работ
- в) смежный земельный участок расположен в пределах садоводческого товарищества и относится к имуществу общего пользования
- г) в любом случае

84. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ должно быть вручено, направлено или опубликовано

- а) в срок не позднее, чем за 15 рабочих дней до проведения данного собрания
- б) в день проведения данного собрания
- в) в срок не позднее, чем за 30 дней до проведения данного собрания
- г) в течение 30 дней, предшествующих данному собранию

86. При проведении согласования местоположения границ смежные землепользователи и землевладельцы предъявляют кадастровому инженеру

- а) документы, удостоверяющие личность; документы, подтверждающие права на соответствующие земельные участки
- б) технические паспорта БТИ
- в) кадастровый план территории
- г) кадастровую выписку на соответствующий земельный участок

87. В качестве правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов не может выступать

- а) кадастровая выписка о земельном участке
- б) свидетельство о праве собственности на землю
- в) договор купли-продажи земельного участка
- г) решение суда о признании права собственности на земельный участок

88. Образование земельного участка сопровождается:

- а) согласием (решением) правообладателя об образовании участка
- б) актом согласования местоположения границ земельного участка

- в) материалами геодезической съемки
- г) договором подряда на выполнение кадастровых работ

89. Решение об образовании земельных участков может быть подготовлено

- а) собственником
- б) органом местного самоуправления
- в) судебными органами
- г) всеми вышеперечисленными

90. Кадастровые сведения о земельном участке для проведения кадастровых работ предоставляются

- а) органом кадастрового учета
- б) органом местного самоуправления
- в) судебными органами
- г) налоговыми органами

91. Срок предоставления внесенных в государственный кадастр недвижимости сведений в виде кадастровых выписок составляет

- а) максимум 1 месяц
- б) максимум 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса
- в) 1 неделя
- г) 10 рабочих дней

92. Решение о постановке объекта недвижимости на кадастровый учет (внесение изменений) принимает

- а) кадастровый инженер
- б) орган кадастрового учета
- в) орган местного самоуправления
- г) саморегулируемая организация кадастровых инженеров

93. Геодезической основой для проведения кадастровых работ является

- а) материалы геодезических измерений
- б) закрепленные в установленном порядке теодолитные хода
- в) геодезическая сеть и опорные межевые сети
- г) система ГЛОНАСС

94. Для каких земель нормативная точность проведения геодезических работ выше

- а) земли поселений, города
- б) земли промышленности и иного назначения
- в) земли особо охраняемых территорий и объектов
- г) земли лесного фонда

95. Требования к закреплению границ земельного участка долговременными межевыми знаками определяет

- а) кадастровый инженер
- б) заказчик
- в) орган кадастрового учета
- г) орган местного самоуправления

96. Площадь земельного участка как объекта кадастровых работ

- а) вычисляется по координатам поворотных точек границ земельного участка

- б) определяется путем умножения длины на ширину
- в) определяется палеткой
- г) всеми вышеперечисленными

97. Определение местоположения поворотных точек границ земельного участка допустимо с использованием следующих методов

- а) геодезического
- б) спутниковых геодезических систем
- в) фотограмметрического
- г) картометрического
- д) всех вышеперечисленных

98. Результатом кадастровых работ в отношении земельных участков является

- а) межевой план
- б) технический план
- в) акт обследования
- г) кадастровая выписка на земельный участок

99. В случае прекращения существования здания результатом кадастровых работ является:

- а) заключение кадастрового инженера
- б) технический план
- в) акт обследования
- г) кадастровая справка

100. Межевой план, технический план, акт обследования заверяются:

- а) подписью и печатью кадастрового инженера
- б) подписью генерального директора и печатью юридического лица, изготовившего документ
- в) органом кадастрового учета
- г) не заверяется

101. Сроки проведения кадастровых работ регламентируются

- а) договором
- б) органом нормативно-правового регулирования в области кадастровых отношений
- в) органом местного самоуправления
- г) заказчиком кадастровых работ

102. Стоимость проведения кадастровых работ определяется:

- а) сторонами договора, путем составления твердой сметы
- б) органом кадастрового учета
- в) федеральным законодательством
- г) органом местного самоуправления

103. Основанием для выполнения кадастровых работ является:

- а) договор подряда и (или) определение суда
- б) устной договоренности с заказчиком кадастровых работ
- в) решения органа кадастрового учета
- г) решения местной администрации

7.3.3 Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-ый рейтинг контроль

1. Характеристика недвижимого имущества.
2. Государственный кадастр недвижимости.
3. Основные принципы кадастра недвижимости.
4. Основные понятия стоимости объектов недвижимости.
5. Рыночная стоимость предприятия.
6. Классификация объектов недвижимости
7. Задачи технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности.
8. Понятие Единого государственного реестра.
9. Основные направления инвентаризации населенных пунктов.
10. Этапы инвентаризации земель населенных пунктов.
11. Назначение и содержание межевания земель.
12. Основные задачи оценки недвижимости.

2-ой рейтинг контроль

1. Классификация объектов недвижимости.
2. Незавершенное строительство.
4. Стоимостные аспекты объектов недвижимости.
5. Основные понятия стоимости недвижимости.
6. Факторы, влияющие на цену объектов недвижимости.
7. Сделки с жилыми помещениями.
8. Порядок купли-продажи недвижимости
9. Основные критерии права собственности.
10. Договор купли-продажи, пожизненная рента, договор дарения.
11. Государственная кадастровая оценка недвижимости.
12. Определение нормативной цены на землю.

7.3.4 Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию

1. Физические характеристики объекта недвижимости.
2. Каким органом государственной власти осуществляется отнесение земель к категориям в отношении земель, находящихся в федеральной собственности?
3. С какого момента признается действующим аттестат кадастрового инженера?
4. Какой документ предоставляет право осуществления кадастровой деятельности?
5. Каким требованиям должен отвечать претендент на получение аттестата кадастрового инженера?
6. На основании какого договора с юридическим лицом кадастровый инженер осуществляет свою деятельность в качестве его работника?
7. Цель выполнения кадастровых работ?
8. Как определяется цена кадастровых работ по договору подряда?
9. Правовые характеристики объекта недвижимости.
10. Ценностные характеристики объекта недвижимости.
11. Специальные характеристики объекта недвижимости.
12. Объекты, сведения, о которых заносятся в ГКН.
13. Процессы, обеспечивающие внесение сведений в Государственный кадастр недвижимости.
14. Процессы, обеспечивающие функционирование Государственного кадастра недвижимости.

15. Документы, подтверждающие результаты формирования отдельного объекта недвижимости.
16. Основные принципы формирования банка данных недвижимости.
17. Государственный кадастр недвижимости как совокупность трех банков данных ЕГРП, ГЗК, реестровых зданий и сооружений.
18. Рыночная стоимость объекта недвижимости.
19. Стоимость замещения и стоимость воспроизводства объекта недвижимости.
20. Оценка стоимости предприятия.
21. Рыночная и инвестиционная стоимость предприятия. Внутренняя (фундаментальная) стоимость предприятия.
22. Залоговая, восстановительная и стоимость замещения предприятия
23. Внутренняя (фундаментальная) стоимость предприятия.
24. Залоговая, восстановительная и стоимость замещения предприятия.
25. Ликвидационная стоимость предприятия.
26. Классификация объектов недвижимости.
27. Основные задачи государственного, технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности.
28. Первичная, плановая и внеплановая техническая инвентаризация объектов учета недвижимости.
29. Единый государственный реестр сведений, полученных в результате технической инвентаризации объектов недвижимости.
30. Порядок предоставления сведений об объектах учета недвижимости.
31. Основные направления инвентаризации населенных пунктов, полная и частичная инвентаризация.
32. Подготовительный этап инвентаризации земель населенных пунктов.
33. Производственный этап инвентаризации земель населенных пунктов.
34. Назначение и содержание межевания земель.
35. Межевой план, содержание и порядок составления.
36. Основные этапы осуществления процедуры оценки недвижимости.
37. Основные направления развития оценочной деятельности.
38. Классификация объектов недвижимости: здания, строения, сооружение, жилище.
39. Незавершенное строительство: классификация, вопросы, оценки.
40. Классификационные признаки, используемые при оценке и учете земельных участков.
41. Вещные и обязательные права на земельные участки: пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования, аренды земельного участка, сервитута.
42. Рыночная стоимость и стоимость замещения объекта недвижимости.
43. Потребительская и восстановительная стоимость объекта недвижимости.
44. Инвестиционная и страховая стоимость объекта недвижимости.
45. Стоимость для целей налогообложения и ликвидационная стоимость
46. Первоначальная и остаточная стоимость, залоговая стоимость и стоимость права аренды ОН.
47. Стоимость действующего предприятия и стоимость ОН при существующем использовании.
48. Факторы, влияющие на цену ОН.
49. Личная, общая, общая совместная и общая долевая собственность граждан на жилищные объекты.
50. Основания возникновения права собственности на жилищные помещения.
51. Технический паспорт на жилой дом, жилое помещение.
52. Порядок совершения сделок с жилыми помещениями.
53. Договор купли-продажи и договор мены недвижимости.
54. Порядок оформления дарения недвижимости имущества.

55. Методика ГКОЗ сельскохозяйственного назначения.
56. Как заверяется межевой план?
57. Какой документ передается заказчику при выполнении кадастровых работ для кадастрового учета здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства?
58. Чьей собственностью является учетно-техническая документация об объектах недвижимости, хранящаяся в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации?
59. Какие сведения в отношении используемых при подготовке межевого плана картографических материалов указываются дополнительно к основным реквизитам документов ?
60. Как заверяются копии документов, включенных в Приложение к межевому плану?
61. Что указывается в разделе "Абрисы узловых точек границ земельных участков" межевого плана?
62. Каким документом устанавливаются территориальные зоны и градостроительные регламенты?
63. Что такое красные линии?
64. В каких целях подготавливается проекты межевания застроенных территорий?
65. Что учитывается при установлении размеров земельных участков в границах застроенных территорий?
66. Как называется документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы?
67. Проведение какой землеустроительной документации организует Федеральная служба земельного кадастра России (Росреестр)?
68. Устанавливаются ли на местности границы объектов землеустройства и (или) отдельные части таких границ, совпадающие с государственной границей Российской Федерации?
69. Какие данные достаточны для перехода от местной системы координат к государственной?
70. Какая геодезическая проекция используется при установлении системы координат государственного кадастра недвижимости?
71. Какая система координат является государственной?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятия и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах институтов (факультетов) и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Варламов, А.А. Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко; ред. А.А. Варламов. – М.: «КолосС», 2012г. - 679с.: ил.
2. Волков, С.Н. Землеустройство [Текст]: учебник / С.Н. Волков. - М.: – Государственный университет по землеустройству, 2013. - 992с.
3. Карпова Н.В. Управление земельными ресурсами [Текст]: учебное пособие для студ. вузов / Н.В. Карпова. - Старый Оскол: ТНТ, 2013. – 404 с.

Дополнительная

4. Варламов, А. А. Управление земельными ресурсами [Текст]: учебник / А. А. Варламов. – М.: Колос, 2004. – 521 с.
5. Варламов, А.А., Земельный кадастр [Текст]: учебник для вузов. В 6 тт. Т. 3. Государственная регистрация и учет земель/ А.А. Варламов, А.А. Гальченко. - М.: КолосС, 2007. - 528с.
6. Варламов, А.А. Земельный кадастр [Текст]: учебник для вузов. В 6 тт. Т. 5. Оценка земли и иной недвижимости /А.А Варламов, А.В. Севостьянов. – М: КолосС, 2008. - 265 с.
7. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра [Текст]: учебное пособие / М.А. Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов; ред. М.А. Сулин. - СПб.: Проспект Науки, 2010. -272с.
8. Шалов, Т.Б. Земля и земельные отношения [Текст]: словарь-справочник / Т.Б. Шалов, С.А. Жабоев, М.Х. Ахматова, М.М. Абрегов. - Нальчик: КБГСХА,2006.-34с.
9. Шалов, Т.Б. Регулирование государством земельных отношений: история и современность) [Текст]: / Т.Б. Шалов. - Нальчик : КБГСХА,2005. - 37с.

Периодические издания:

10. Вестник Росреестра [Текст]: журнал, официальное издание Росреестра по вопросам госрегистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, госкадастра недвижимости, геодезии, картографии.
11. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель [Текст]: научно-практический ежемесячный журнал. - М.: ИД «Панорама»

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 года N51-ФЗ
2. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N190-ФЗ
3. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ
4. Федеральный закон "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" от 24.07.2002 N 101-ФЗ
5. Федеральный закон "О кадастровой деятельности" от 24.07.2007 N 221-ФЗ
6. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- ЭБС «Издательства Лань»
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**
ООО «ЭБС Лань».
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г сроком на 1 год (работает до 1 сентября)
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**
ООО «Электронное издательство Юрайт»
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- **Антиплагиат. ВУЗ 5.0**
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
АО «Антиплагиат»
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год
- **Гарант**
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических работ), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнению практических работ студенту следует завести от-

дельную тетрадь. При подготовке к практической работе студенту следует составить краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение курсовой работы. Каждый студент очной формы обучения на первых занятиях получает индивидуальное задание по выполнению курсовой работы. Преподаватель на том же занятии знакомит студентов с методическими указаниями по их выполнению и назначает дни консультаций. К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопро-

сов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

Готовые работы регистрируются на кафедре, после чего они проверяются на правильность выполнения руководителем, который допускает (не допускает) автора к публичной защите.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакомились с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе. Они получают задания на курсовую работу и объяснение как пользоваться методическими указаниями по выполнению курсовой работы, которые имеются в наличии в научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Кадастр недвижимости» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается выполнением и защитой курсовой работы и экзаменом.

11.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат. ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

| Наименование ресурса сети «Интернет» | Электронный адрес ресурса |
|---|---|
| «Российское образование» - федеральный портал | http://www.edu.ru/index.php |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» | http://window.edu.ru/ |
| Система «Антиплагиат» | www.antiplagiat.ru |
| Справочно-правовая система ГАРАНТ. | http://www. Garant.ru; |
| Консультат Плюс. | http://www.consultant.ru. |

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п./п. | Вид учебной работы | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|---------|------------------------|---|---|
| 1. | Лекционные занятия | Аудитории (№№ 243, 244, 231,233) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда | Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук, использование наборов слайдов в процессе проведения лекций |
| 2. | Практические занятия | Аудитория для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда | Доска аудиторная, специализированная мебель, использование наборов слайдов в процессе практических занятий, компьютера с выходом в интернет |
| 3. | Самостоятельная работа | Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки | Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет |